

Política de privacidad

Cómo se tratan los datos y cómo ejercer tus derechos.

Versión 1.1 · 24 de septiembre de 2026

1. Responsable y contacto

El responsable del tratamiento es **Instalaciones BEC CoWorking, S.L.**, con NIF **B67028431**, que utiliza la marca PUNTO BEC. Su identificación societaria se recoge en el [aviso legal](#).

Puedes dirigirte a hola@puntobec.com, llamar al **641 162 868** o escribir a Carrer de l'Església, 85, Locales 1 y 2, 08860 Castelldefels, Barcelona, España.

El teléfono 641 162 868 está atendido y controlado por una persona. No está automatizado ni corresponde a un asistente de inteligencia artificial.

Esta política se aplica a las inscripciones, consultas y demás tratamientos descritos en ella realizados mediante las páginas, formularios y actividades de PUNTO BEC que remitan a este texto.

2. Datos y procedencia

Según la función que utilices, tratamos los datos identificativos y de contacto que facilites; la conferencia a la que te inscribes; el estado de esa inscripción y la asistencia; tus consultas o solicitudes de información; y las preferencias y autorizaciones que expreses.

En los eventos online pueden tratarse, además, el nombre mostrado en la sesión, los datos de acceso y las intervenciones que decidas realizar. Tu imagen y voz solo se comunicarán a otros participantes cuando actives esos medios; la grabación y los usos posteriores se someten a lo explicado en el apartado 7. Antes de acceder se identificará el servicio de videoconferencia y la información específica que corresponda.

También pueden tratarse datos técnicos asociados a la prestación del servicio y a su seguridad, como registros de acceso, errores y datos necesarios para acreditar una inscripción o una elección. La información obtenida mediante cookies o tecnologías similares se explica en la [política de cookies](#).

Los datos proceden de tus formularios, comunicaciones, elecciones y participación. Cuando se recojan mediante un formulario publicitario o de una plataforma externa, la información de recogida identificará a PUNTO BEC. Si excepcionalmente se reciben de otra persona o entidad, se informará de su procedencia y del tratamiento conforme a la normativa.

Los campos señalados como obligatorios deben ser necesarios para la función solicitada. Sin los datos imprescindibles puede no ser posible tramitarla. Los campos opcionales y los permisos de publicidad no condicionan una inscripción gratuita. Facilitar un teléfono no autoriza por sí solo llamadas promocionales.

No incluyas información de salud, creencias u otros datos especialmente sensibles en campos abiertos de inscripción o en conversaciones ordinarias. Una necesidad de accesibilidad que requiera datos de salud se atenderá por un canal individual, con información específica y la base jurídica que corresponda.

3. Finalidades y bases jurídicas

Finalidad	Alcance del tratamiento	Base jurídica
Gestionar la inscripción y participación	Tramitar la solicitud, comunicar su resultado, organizar el acceso, registrar la asistencia y gestionar cambios, cancelaciones e incidencias	Medidas solicitadas antes de la inscripción y ejecución de la relación de participación, artículo 6.1.b del RGPD
Comunicaciones necesarias del evento	Confirmación, recordatorios logísticos e información de cambios que afecten a una inscripción activa	Ejecución de la relación de participación, artículo 6.1.b del RGPD
Atender una petición comercial concreta	Responder sobre el producto, servicio o actividad por el que has pedido información y gestionar los pasos que solicites	Medidas precontractuales solicitadas por ti, artículo 6.1.b del RGPD; la comunicación se limita a tu petición
Atender otras consultas	Comprender y responder el mensaje que nos diriges, sin utilizarlo como alta publicitaria	Interés legítimo en atender comunicaciones dirigidas a la organización, artículo 6.1.f del RGPD
Enviar futuras invitaciones o promociones	Información sobre nuevas conferencias o propuestas de PUNTO BEC dentro de la finalidad y el canal que hayas autorizado	Consentimiento, artículo 6.1.a del RGPD, junto con los requisitos de la normativa de comunicaciones comerciales
Gestionar un grupo voluntario de participantes	Incorporación solicitada y comunicaciones relativas al evento de ese grupo	Consentimiento para esta funcionalidad opcional, artículo 6.1.a del RGPD
Fotografías, voz y grabaciones de asistentes	Captación y usos concretos autorizados, con separación entre registro y difusión promocional	Consentimiento específico, artículo 6.1.a del RGPD, y autorización de imagen cuando proceda
Cumplimiento, reclamaciones y derechos	Atender obligaciones legales, solicitudes de derechos y requerimientos de autoridades	Obligación legal, artículo 6.1.c del RGPD; para la defensa de reclamaciones, interés legítimo, artículo 6.1.f, cuando corresponda
Seguridad y prevención de usos indebidos	Investigar errores, accesos no autorizados o fraude y mantener la integridad del servicio, con datos proporcionados a esa necesidad	Interés legítimo en proteger los servicios y a sus usuarios, artículo 6.1.f del RGPD
Medición y publicidad opcionales	Analizar interacciones o medir campañas con las tecnologías y finalidades que autorices	Consentimiento, artículo 6.1.a del RGPD, y autorización de cookies cuando sea exigible

El interés legítimo no autoriza a utilizar cualquier dato ni prevalece automáticamente sobre tus derechos. Puedes oponerte a los tratamientos basados en él por motivos relacionados con tu situación particular.

4. Inscripción, publicidad y preferencias independientes

Inscribirte en un evento no te da de alta automáticamente en futuras invitaciones, publicidad, llamadas comerciales o comunicaciones promocionales por mensajería. La lectura de esta política tampoco equivale a consentir esos usos.

Las autorizaciones opcionales se presentan separadas de la gestión de la inscripción, mediante elecciones no premarcadas y con identificación de su finalidad y canal. Los avisos imprescindibles de una reserva no se utilizarán para incorporar publicidad ajena a su gestión sin la autorización correspondiente.

Puedes retirar permisos escribiendo a hola@puntobec.com o utilizando el mecanismo de baja de la comunicación. La baja es sencilla y gratuita. Se respetará el alcance que indiques, incluida una baja general de promociones.

Una baja publicitaria no cancela por sí sola una inscripción activa. Puedes cancelar la inscripción separadamente o solicitar ambas cosas en la misma comunicación. Cada inscripción se gestiona por evento: asistir a uno o cancelarlo no modifica automáticamente tus otras reservas.

Las preferencias se documentan por finalidad y canal, junto con la fecha, el texto informado y su versión, la acción realizada y las retiradas. Esta evidencia se utiliza para respetar tus elecciones y demostrar la licitud del tratamiento, no para crear permisos que no hayas concedido.

5. Atención humana y asistencia digital

Puedes solicitar atención de una persona por el teléfono y el correo indicados. Los correos logísticos pueden enviarse de forma automática; esto no convierte el teléfono oficial en un canal automatizado.

Cuando se habilite un asistente virtual en otro canal, se identificará claramente como sistema de inteligencia artificial desde el comienzo de la interacción. El aviso del canal explicará su finalidad y el tratamiento de la conversación antes de utilizarlo. La asistencia automatizada se limitará a informar y ayudar a tramitar solicitudes, con posibilidad de revisión humana de errores e incidencias.

La confirmación automática de una solicitud o el envío de un recordatorio no implican por sí solos una decisión con efectos jurídicos o similares de importancia. Cualquier decisión exclusivamente automatizada con efectos jurídicos o similares de importancia requeriría información específica, base jurídica y garantías adicionales; esta política general no la autoriza.

6. Grupos voluntarios de participantes

Cuando se ofrezca un grupo de mensajería vinculado a una conferencia, entrar será una decisión voluntaria y separada de la reserva. Antes de incorporarte se te informará de que tu número de teléfono y determinados datos de perfil pueden ser visibles para los demás miembros, según el servicio utilizado.

La dirección, el horario y los cambios esenciales del evento estarán disponibles también por correo, sin necesidad de entrar en el grupo. Salir del grupo no anula tu inscripción.

El grupo se destina al evento identificado. La pertenencia no autoriza su reutilización como lista promocional ni permite a otros participantes utilizar tus datos para sus propios fines comerciales. La salida no garantiza que desaparezcan las copias que otros miembros hayan conservado; puedes comunicar cualquier uso indebido a PUNTO BEC.

7. Fotografías y grabaciones

Cuando una actividad incluya grabación, la convocatoria y la información de acceso explicarán qué se capta y para qué. Grabar al ponente o los materiales no autoriza por sí mismo a incorporar la imagen o voz identificable de las personas asistentes.

La captación identificable de asistentes para un registro del evento y su difusión promocional se tratarán separadamente. Para primeros planos, intervenciones identificables, entrevistas, testimonios o usos publicitarios se solicitará la autorización específica que corresponda, indicando finalidad, canales y duración o criterios de conservación.

La entrada, la aceptación de las condiciones o la presencia de un cartel no equivalen a una autorización general de imagen. Rechazar una autorización opcional no supone perder la inscripción. La organización facilitará una forma de participar que respete esa elección, por ejemplo evitando encuadres o intervenciones grabadas.

Puedes retirar el consentimiento para usos futuros a través del correo de privacidad. La retirada no afecta a la licitud del tratamiento anterior; se atenderá la eliminación o retirada del material dentro del ámbito de control de PUNTO BEC y con las obligaciones legales aplicables.

8. Destinatarios y proveedores

Pueden acceder a los datos el personal autorizado y los proveedores que intervienen en la prestación de funciones concretas: alojamiento y mantenimiento web, almacenamiento y gestión de inscripciones, automatización, correo electrónico, soporte y atención, organización y producción audiovisual. Las funciones opcionales pueden implicar además servicios de mensajería, inteligencia artificial, medición o publicidad.

Cuando un proveedor actúe por cuenta de PUNTO BEC, su acceso debe quedar regulado mediante el correspondiente encargo de tratamiento, limitado a las instrucciones, datos y finalidades necesarios. **No se autoriza a estos proveedores a reutilizar los datos para sus propios fines, para otros clientes ni para entrenamiento no autorizado de sistemas de inteligencia artificial.**

Una plataforma externa puede tratar determinados datos bajo su propia responsabilidad o, según la operación, compartir la determinación de sus fines y medios con PUNTO BEC. La información de la funcionalidad afectada identificará al tercero, su papel y el alcance del tratamiento antes de activarlo. No todos los proveedores son automáticamente encargados de tratamiento.

No vendemos los datos de inscripción. La asistencia o una solicitud genérica de información no autoriza su entrega a otras empresas para campañas propias. Si pides una gestión que requiera comunicar datos a un prestador independiente, se identificará previamente al destinatario, el propósito y los datos afectados, y se obtendrá la autorización cuando sea necesaria.

También se comunicarán los datos que deban facilitarse a autoridades, órganos judiciales u otros destinatarios por obligación legal. La pertenencia de varias empresas al mismo grupo no autoriza por sí sola compartir todas sus bases de contactos.

9. Servicios internacionales y garantías

Algunas funciones tecnológicas, como el alojamiento, la gestión del correo, la atención digital o la participación online, pueden implicar almacenamiento o acceso a datos desde países situados fuera del Espacio Económico Europeo. Que una base de datos se encuentre en Europa no determina por sí sola la ubicación del resto de los tratamientos.

Antes de realizar una transferencia internacional, debe existir un mecanismo válido conforme al capítulo V del RGPD. Según el destinatario y el tratamiento, podrá consistir en una decisión de adecuación de la Comisión Europea dentro de su ámbito de aplicación, o en garantías apropiadas, como las cláusulas contractuales tipo, junto con las medidas adicionales que resulten necesarias. La ubicación de un proveedor no permite presumir por sí sola que exista una garantía válida.

La información específica de una funcionalidad que implique transferencias debe identificar los países o destinos relevantes, la existencia o ausencia de una decisión de adecuación y, cuando corresponda, la garantía aplicable y la forma de obtener una copia. Esta información debe facilitarse antes del tratamiento, junto con la relativa al servicio afectado.

Puedes solicitar información sobre los destinatarios de tus datos y las garantías de una transferencia, así como una copia de las garantías aplicables, escribiendo a hola@puntobec.com, con protección de la información ajena que legalmente corresponda. Aceptar esta política o inscribirte no constituye un consentimiento general para transferir datos sin garantías.

10. Conservación

Los datos de una inscripción y de su asistencia se conservarán durante la preparación y celebración del evento y mientras sea necesario cerrar incidencias relacionadas con esa participación. Finalizada esa necesidad, se suprimirán o se separará únicamente la información que deba conservarse para responsabilidades legales.

Las consultas y solicitudes comerciales se conservarán mientras se tramitan y durante el tiempo necesario para acreditar su respuesta o atender responsabilidades aplicables. Una petición concreta no justifica un seguimiento comercial indefinido.

Los datos para futuras comunicaciones se utilizarán mientras siga vigente la autorización y sea necesario para la finalidad informada. Se revisará su necesidad; no se consideran autorizados indefinidamente por el simple hecho de permanecer en una base de contactos. Tras la baja se conservará, cuando sea necesario, una evidencia mínima que permita respetarla y acreditar lo sucedido, sin continuar su uso promocional.

Las imágenes y grabaciones se conservarán durante el plazo o conforme a los criterios comunicados en la autorización específica. Un permiso para documentar un evento no habilita campañas futuras ilimitadas.

Los registros técnicos se conservarán en función de su utilidad necesaria para el funcionamiento y la seguridad, sin utilizarlos como archivo permanente de seguimiento. La duración de las cookies e identificadores se informa junto a las herramientas que los utilicen y se distingue de la conservación de los datos que puedan generar.

Cuando proceda legalmente el bloqueo de datos, quedarán reservados para las autoridades y responsabilidades previstas por la ley durante los plazos correspondientes, sin uso ordinario ni comercial. Finalizada esa necesidad, se eliminarán. La existencia de copias de seguridad no autoriza a reactivar datos suprimidos o permisos retirados.

11. Tus derechos

Puedes solicitar acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad cuando procedan, y retirar el consentimiento en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento anterior.

Para ejercerlos, escribe a hola@puntobec.com o a la dirección postal indicada, identificando tu solicitud y los datos necesarios para localizarla. Solo se pedirá información adicional de identidad cuando existan dudas razonables y en la medida necesaria; no se exige una copia del documento de identidad con carácter general.

Responderemos sin dilación indebida y, como máximo, en **un mes desde la recepción de la solicitud**. Si su complejidad o el número de solicitudes exige una ampliación, podrá extenderse hasta dos meses adicionales, informándote de los motivos dentro del primer mes. El ejercicio es gratuito, salvo los supuestos excepcionales legalmente previstos.

Puedes reclamar ante la **Agencia Española de Protección de Datos**, sin obligación de reclamar previamente a PUNTO BEC.

12. Menores y modificaciones

Los requisitos de edad y participación se indicarán, cuando proceda, en cada convocatoria. La capacidad para inscribirse o contratar no se confunde con la edad para consentir un tratamiento de datos. Cuando sea necesaria, se obtendrá la intervención de quien ejerza la representación legal del menor y se aplicarán garantías específicas, especialmente para imágenes y comunicaciones comerciales.

Esta política se basa en el **Reglamento General de Protección de Datos** y en la **Ley Orgánica 3/2018**. Los cambios relevantes de fines, destinatarios o condiciones se informarán antes del nuevo tratamiento y se solicitará un nuevo consentimiento cuando sea necesario. Publicar una nueva versión no amplía los permisos anteriores.

PUNTO BEC · Instalaciones BEC CoWorking, S.L. · NIF B67028431

hola@puntobec.com · 641 162 868 · Atención telefónica humana, no automatizada.